

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №82
«ПОДСОЛНУШЕК»
УЛ.ЯШЬЛЕК, ДОМ 1,
Г.НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ, 423834

«82 НЧЕ «КӨНБАГЫШКАЙ»
КАТНАШ БАЛАЛАР БАКЧАСЫ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ МӘКТӘПКӘЧӨ
БЕЛЕМ БИРҮ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
ЯШЬЛЕК УРАМЫ, 1,
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕ, 423834

Тел.(8552) 59-29-21, факс (8552) 59-61-88, эл.адрес: mbdoy082@mail.ru

П Р И К А З

Об организации работы в летне-
оздоровительный период в ДОУ.

№ 178 о/д
28.05.2024 г.

С целью обеспечения эффективной и безопасной организации летне-оздоровительного периода, создания оптимальных условий для оздоровления воспитанников и на основании приказа Исполнительного комитета от 28.05.2024 года № 321

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Организовать с 01.06.2024г.- 31.08.2024г. в МБ ДОУ «Детский сад № 82 «Подсолнушек» летние оздоровительные мероприятия в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.
2. Провести целевой инструктаж с сотрудниками по охране труда, ПБ по летнему периоду.
3. Составить план работы и сетку занятий на летний оздоровительный период;
- создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепления здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
Ответственная Шагалиева Э.Ф., ст.воспитатель.
4. Обеспечить эффективную расстановку кадров в период массовых отпусков.
Ответственная Сабитова Ф.Г..
5. Составить и утвердить:
- план работы;
- карту максимальной нагрузки;
- график утренней гимнастики;
- режим дня возрастных групп;
- график получения пищи;
- график питьевого режима.
6. Обеспечить контроль деятельности коллектива по организации оздоровительного и воспитательного процесса, питания, соблюдения безопасности жизни и здоровья воспитанников, состояния помещений и участков ДОУ.
7. Создать условия для обеспечения безопасности, охраны жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма и соблюдению эпидемиологического благополучия.
8. Обеспечить своевременное выполнение санитарной, омолаживающей обрезки деревьев, кустарников, покос травы и вывоз растительных остатков с территорий детского сада.
9. Обеспечить своевременный ремонт ограждения территорий, МАФов и теневых навесов.
10. Организовать комиссионную проверку технического состояния на прочность и устойчивость МАФов, теневых навесов, спортивных площадок и других элементов благоустройства с оформлением актов.

11. Организовать завоз свежего песка с наличием сертификата.
12. Обеспечить эффективную расстановку кадров в период массовых отпусков.
13. Обеспечить повышение эффективности системы профилактических, закаляющих и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения в ДОУ санитарных правил и нормативов, оптимального двигательного режима и физической нагрузки, организации питания.
14. Обеспечить проведение мониторинга эффективности оздоровления детей в ДОУ.
15. Организовать прием и адаптацию вновь поступающих детей согласно графика ДОУ, а также активное взаимодействие коллективов ДОУ с родителями воспитанников (законными представителями по вопросам оздоровления и организации досуга детей в летний период).
16. Ответственными за организацией летне-оздоровительного периода возлагается на старшего воспитателя Шагалиеву Э.Ф., медицинских сестер Новикову А.Н., Мусину Ф.К., заместителя заведующего по хозяйственной работе Искандарову Г.Р.
17. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Р.С. Исаева

С приказом ознакомлена:

Новикова А.Н. ИИ
 Искандарова Г.Р. _____
 Ахметова А.М. _____
 Алексеева Р.М. _____
 Исмагулова Л.А. _____
 Гильванова А.Н. _____
 Кузнецова М.Ш. _____
 Мирзагалимова А.М. _____
 Напалкова А.М. _____
 Пакреева Л.М. _____
 Низамова Г.С. _____
 Тухбатуллина Г.Г. _____
 Квитковская Е.Ю. _____

Мусина Ф.К. му
 Султанова Л.Р. _____
 Хайруллина Л.М. _____
 Хайруллина Луиза _____
 Хусаинова А.Ш. _____
 Хамзина Ф.А. _____
 Файзрахманова С.М. _____
 Фатыхова Э.Д. _____
 Заляева М.У. _____
 Сабирова Л.Р. _____
 Сабитова Ф.Г. _____
 Шагалиева Э.Ф. _____
 Насретдинова И.Х. _____